

13 Teamkader

13.1 Teamkader – Übersicht

Unter dem Punkt Teamkader finden Sie eine Übersicht der vorhandenen Kaderlisten. Sie können einen neuen Kader anlegen oder einen bestehenden bearbeiten.

Kaderlisten

Neuer Kader 

Kadername	Liganame	Beschreibung	Bearbeiten
Gatecom1			 
Gatecom2			
Gatecom3			
HEIM 1			

13.2 Teamkader – Neuen Kader anlegen

Unter diesem Punkt können Sie einen neuen Kader für Ihren Verein einrichten.

Neuen Kader anlegen

Kadername: 

Verein: 

13.3 Teamkader – Kader bearbeiten Übersicht

Um einen Kader zu bearbeiten, klicken Sie beim gewünschten Kader auf das Stift-Symbol.

Sie können nun die Spieler und die Offiziellen bearbeiten sowie angeben in welchen Ligen der Kader verwendet werden soll. Für jeden Bereich gibt es einen speziellen Button.

13.4 Teamkader – Spieler bearbeiten

Wenn Sie einen Spieler bearbeiten wollen, können Sie dieses manuell („Neuer Spieler“) oder über „Pässe Laden“ machen. Sie können auch jeden Spieler einzeln bearbeiten. So können Sie dann z.B. Position und Trikotnummer ändern oder den Spieler wieder aus der Kaderliste löschen. Sofern die Kaderstärke maximal 20 Spieler beträgt, verarbeitet der ESB einen Kader auch im Offline-Betrieb.

Neuer Spieler Pässe Laden

For	Vorname	Nachname	Geboren	Trikot Nr	Position	Pass Nr	Gesperrt Bis	Bearbeiten
	Jens	Müller	01.01.1900		Feldspieler	51241231		
	Kai	Petersen	01.01.1900	2	Rückraum	5123123		Bearbeiten
	Hendrik	Effner	01.01.1900	3	Flügelspieler links	5125123		Bearbeiten
	Andreas	Bremer	01.01.1900	4	Rückraum links	51241232		Bearbeiten
	Frank	Lammers	01.01.1900	5	Rückraum mitte	512412314		Bearbeiten
	Phillip	Springer	01.01.1900	6	Kreisläufer	5124122		Bearbeiten
	Max	Mann	01.01.1900	7	Kreisläufer	499466		Bearbeiten

Passnummer: Geburtsdatum:

Vorname: Trikotnummer:

Nachname: Position:

Gesperrt bis:

Speichern Abbruch Löschen

13.5 Teamkader – Offizielle bearbeiten

Unter diesem Punkt können Sie die Offiziellen des Kaders eintragen, sodass diese beim Kader laden im ESB direkt aufgeführt werden. Tragen Sie einfach den Namen, Vornamen und evtl. ein Gesperrt bis Datum ein und klicken Sie anschließend auf „Speichern“.

OA Name, Vorname: Gesperrt bis:

OB Name, Vorname: Gesperrt bis:

OC Name, Vorname: Gesperrt bis:

OD Name, Vorname: Gesperrt bis:

Speichern Abbrechen

13.6 Teamkader – Ligen bearbeiten

Auf der rechten Seite sehen Sie die möglichen Ligen in denen Ihr Verein hinterlegt ist. Auf der linken Seite sehen Sie die aktiven Ligen für diesen Kader. Wählen Sie eine Liga auf der rechten Seite aus und klicken Sie auf den „<-“-Button. Die Liga wird nun unter aktive Ligen angezeigt. Damit wird der von Ihnen angelegte Kader im ESB berücksichtigt. Bitte beachten Sie, dass pro Liga nur ein Kader zugeordnet werden darf.

Aktive Ligen

- Spielbericht Testliga >> Testmannschaft
- Regionalliga Männer West >> Gatecom M1
- Testliga >> Team1
- Testliga >> Gatecom1

<

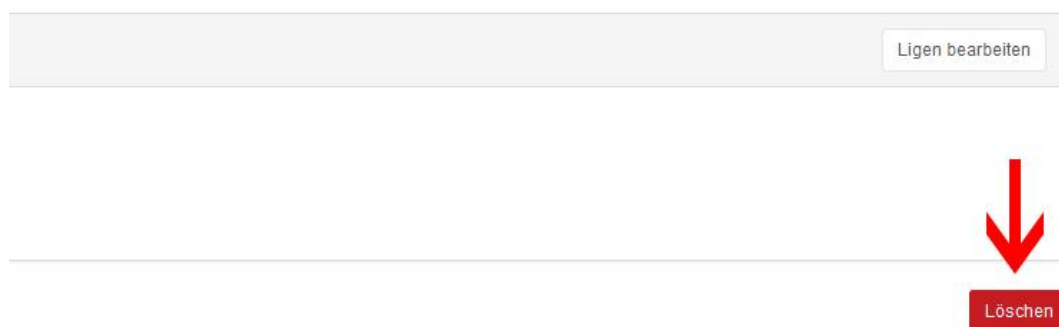
>

Mögliche Ligen

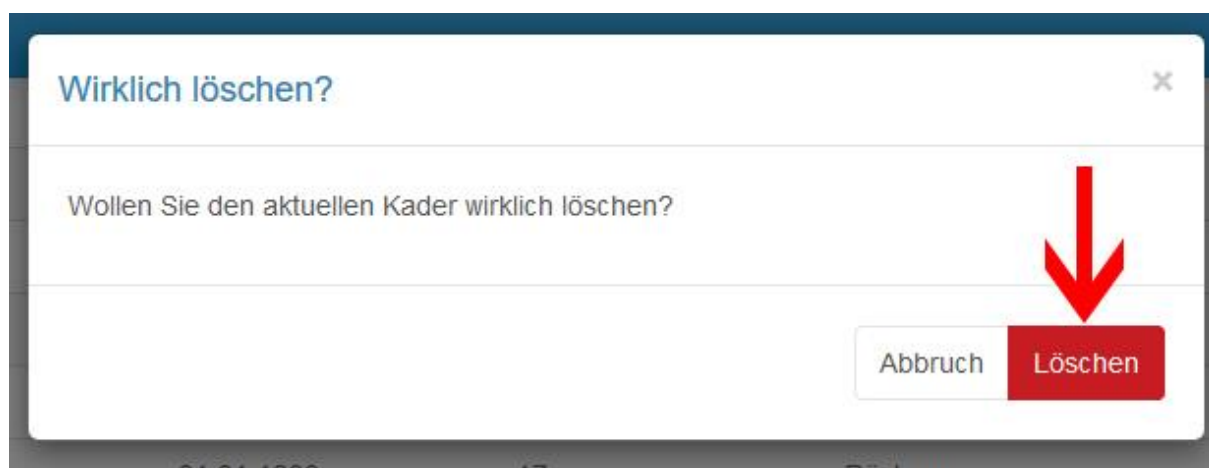
- Gatecom Testliga 2 >> Gatecom1
- Testliga Spielbericht >> Testmannschaft
- Testliga Spielbericht >> HSG Eckbäcchheim
- Testliga Spielbericht >> Heim 2
- Testliga Spielbericht >> JSG Offers/Bell/Zeis/Kuhh
- Testliga 2016 Spielbericht >> Heim 1 (01)

13.7 Teamkader – Kader löschen

Um einen Kader zu löschen, wählen Sie im unteren Bereich den Punkt „Löschen“.

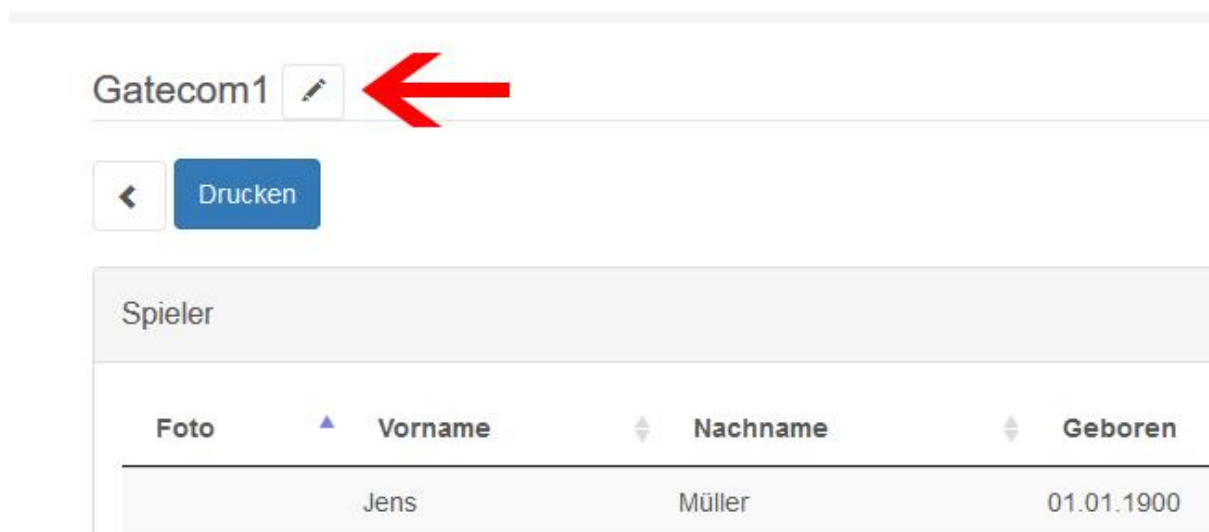


Ein neues Fenster öffnet sich in dem Sie noch einmal bestätigen müssen, dass der Kader gelöscht werden soll.



13.8 Teamkader – Kader umbenennen

Um einen Teamkader umzubenennen, klicken Sie neben den Kadernamen auf den Stift.



Ein neues Fenster öffnet sich in dem Sie nun den neuen Kadernamen eingeben können. Anschließend bestätigen Sie mit „Speichern“.

Kadernamen ändern ×

Geben Sie den neuen Kadernamen ein!

Gatecom Testkader|

Speichern Abbruch